

# Regione Campania - ASL Caserta

Via Unità Italiana, 28 - 81100 Caserta

Servizio Controllo di Gestione e Sistema Informativo  
Dir Prevenzione Corruzione e Trasparenza  
(Dir.Dr. Michele G.Tari)  
mc@aslcaserta1.it  
michele.tari@aslcaserta1.it  
[michele.tari@pec.aslcaserta1.it](mailto:michele.tari@pec.aslcaserta1.it)

Asl CE Prot. n. 71048/PCT del 17-03-2018



INFORMATIVA PAGAMENTO COMPETENZE LEGAL...

Al Servizio Economico Finanziario  
Dr. R.Cupito  
E per il Suo tramite ai Dirigenti e collab. Del Servizio  
Al Dir.Serv.AA legali  
E p.c.  
Al Direttore Amm.vo

Oggetto: Procedura di trasparenza per i pagamenti agli avvocati sia nominati dell'ASL che di fiducia del dipendente per la difesa nei giudizi civili, amministrativi e penali riconnessi all'espletamento del servizio.

In attuazione del Piano di Prevenzione della Corruzione aziendale 2018 e pluriennale 2018-2020 si rende necessario attuare procedure di massima trasparenza e soprattutto estremamente veloci al fine di evitare ulteriori danni contabili determinati da procedimenti di ingiunzione e/o esecutivi.

Si propone pertanto che a seguito di emissione di dispositivo di condanna dell'Azienda, in quanto parte soccombente:

- 1- Il Servizio Affari Legali provveda con urgenza ad emettere la determina di Liquidazione (non oltre i 10 gg dalla notifica)
- 2- Il Servizio Economico finanziario provveda da subito ad emettere mandato di pagamento all'avvocato di controparte.

A tal fine si precisa che in caso pagamento di spese legali ,in qualità di soccombente, nessuna emissione preventiva di fattura elettronica nei confronti dell'ASL deve essere richiesta da parte del Servizio Economico Finanziario e pertanto la liquidazione ed il successivo pagamento dal parte del SEF va effettuato a prescindere dall'emissione della fattura atteso che l'obbligo di adempimento del relativo onere ,allorquando vi è soccombenza ,trova titolo esclusivamente nella statuizione di condanna contenuta nella sentenza/decreto ingiuntivo. E' pertanto totalmente condivisibile quanto riportato nella nota prot. 266531//AALeg del 13.11.2017 a firma della dr.ssa Ruffo. Per altro il direttore Amm.vo dr. A. Blasotti con nota prot. 264982/DIR.Amm del 10.11.2017 disponeva " *che ad horas codesta U.O. (nдр SEF) provveda al pagamento delle determine aventi oggetto la*

*liquidazione delle spese legali allorquando l'Azienda risulta soccombente, al fine di evitare il prosieguo delle azioni giudiziarie. Il pagamento avverrà anche in mancanza della copia della fattura emessa dal legale nei confronti del committente".*

Ovviamente il SEF procederà alla registrazione del costo sostenuto e del relativo debito in contabilità.

- 3- Si propone inoltre, al fine di rendere al massimo la trasparenza del processo, di pubblicare in una sezione a parte tutte le determine di liquidazione delle competenze dei legali ( oltre ovviamente al sito istituzionale) e di annotare a fianco l'avvenuto pagamento (la data senza i relativi estremi del mandato).
- 4- Nel processo dovranno essere tracciati il nominativo dell'estensore dell'atto di liquidazione ed il nominativo del funzionario che provvede all'emissione del mandato, dovrà altresì individuarsi il responsabile del procedimento.
- 5- Gli estensori degli atti di liquidazione e gli estensori dei mandati dovranno ruotare ogni sei mesi.

Si sottolinea che in caso di decreti ingiuntivi per ritardato pagamento ad avvocati di parte si procederà ad inviare opportuna informativa alla Corte dei Conti.

In merito poi alle determine di liquidazione delle competenze degli avvocati nominati in difesa dell'Azienda si sottolinea la necessità di procedere con rigoroso ordine cronologico, previa verifica della congruità della parcella; anche in questo caso si identificherà l'estensore ed il funzionario che emette il relativo mandato con invito ad attuare la necessaria rotazione.

Si propone altresì alla direzione amministrativa di rivedere le percentuali di pagamento delle varie tranche al fine di rendere i controlli più agevoli ( ad es. I Tranche 10 %,II tranche ....) e soprattutto più trasparenti.

IL Responsabile della Trasparenza e  
della Prevenzione della Corruzione  
**(Dr. Michele G.Tari)**