



AZIENDA SANITARIA LOCALE CASERTA

S.Felice a Canello

Ospedale a Indirizzo Riabilitativo

GUIDA AI SERVIZI



Maggio 2019



Ospedale a Indirizzo Riabilitativo
San Felice a Cancellò
Ingresso via Roma, 365
Centralino tel. 0823 803111

Settore/descrizione	
Radiologia	Piano seminterrato
Sala Mortuaria	
Portineria	Piano Terra
PSAUT -118 (lato sinistro)	
Farmacia Ospedaliera (lato sinistro)	
Punto Informativo – CUP – Accettazione (lato sinistro)	
Poliambulatorio (lato destro)	
Punto prelievi	
Geriatrica	
Osteoporosi	
Terapia Del Dolore	
Ematologia	
Ortopedia	
Pneumologia	
Urologia	
Vulnologia	
Eco-Color-Doppler	
Ufficio Amministrativo e Tecnico	Piano 1°
Palestre di Riabilitazione	
Day Hospital Oncologia	
U.O.C. di Lungodegenza COD. 60	Piano 2°
Nefrologia e Dialisi	
U.O. Riabilitazione Funzionale COD. 56	Piano 3°
Ambulatorio di Cardiologia	
Direzione Sanitaria	

Indice

Presentazione	Pag. 3
Il Presidio	Pag. 4
Punto Informativo e CUP	Pag. 6
Prenotazione, pagamento ticket, servizi accessori	
Poliambulatorio	Pag. 7
Servizio di Radiologia	Pag. 8
Attività ambulatoriali con programmazione e orario	
UOC Cardiologia	Pag. 11
UOC Lungodegenza	Pag. 13
Reparto, Palestra FKT, Ambulatori	
Servizio Oncologia	Pag. 15
UO Nefrologia e Dialisi	Pag. 16
UO Farmacia Ospedaliera	Pag. 17
Direzione Sanitaria	Pag. 18
Ufficio Amministrativo e Tecnico	Pag. 19
Notizie utili	Pag. 20
Ricovero, orario pasti, visite ai degenti, parcheggio, rilascio Certificati e Cartella Clinica	
Donazione Organi dichiarazione di volontà	Pag. 21
Pubblica Tutela: Segnalazioni / Reclami	Pag. 22

Ospedale a Indirizzo Riabilitativo San Felice a Canello

Presentazione

Con la presentazione della “Guida dei Servizi de Presidio Ospedaliero di San Felice a Canello, si coglie l’occasione per evidenziare due idee-forza: Servizio e Fiducia.

Servizio quale testimonianza reale di impegno continuo e professionale per la salute della comunità.

Fiducia quale valore guida dell’Ospedale, punto di riferimento che nell’immediato futuro vedrà un indispensabile ammodernamento e una qualificazione sanitaria.

Dal 2013, la struttura è così riorganizzata

- Sede di **Hospice** (10 posti letto da ultimare)
- Area **Poliambulatorio** (già ultimato)
- Dipartimento **Riabilitazione** (40 posti letto)
- Dipartimento **Lungodegenza** (40 posti letto)
- Servizi Specialistici

La promessa ai cittadini è dedizione e lavoro per questo Ospedale.

Il Direttore Sanitario

Il Presidio

Il Presidio Ospedaliero di San Felice a Canello eroga cure in regime di Ricovero, Day Hospital e ambulatoriali

Le Unità Operative di Degenza

Le unità Operative di **degenza** del P.O. sono:

- Riabilitazione Funzionale
- Lungodegenza
- Nefrologia ed Emodialisi (Ricovero solo D.H)
- Oncologia (Ricovero solo D.H)

Il Ricovero

Il Ricovero ha luogo per finalità Riabilitativa/Lungodegenza per non acuti, per il recupero di disabilità “importanti”.

La *presa in carico* è multidisciplinare e richiede un impegno diagnostico terapeutico - riabilitativo, sia in termini di complessità sia di durata.

Avviene con le seguenti modalità:

- trasferimento e trasporto da altro istituto;
- su prenotazione a seguito di prescrizione del Medico di Medicina Generale su indicazione delle dimissioni ospedaliere/o dello specialista

In ogni caso è indispensabile il parere della U.V.B.R (Unità di Valutazione dei bisogni Riabilitativi, attivata dalla UOAR) per i ricoveri in Codice 56 o 60.

Gestione dei **registri di prenotazione e criteri di priorità**

Il ricovero non avviene con accesso diretto, pertanto, viene concordato con la struttura che invia i pazienti o con il Medico di Medicina Generale se l'utente proviene dal domicilio.

Le richieste di **ricovero ordinario** che provengono da strutture ospedaliere per acuti, ricevono l'assegnazione di una data di ricovero entro tre giorni, compatibilmente con il turnover dei posti letto in dotazione alla Unità Operativa.

L'interessato può chiedere notizie sulla prenotazione e sui tempi di attesa, anche telefonicamente, rivolgendosi al responsabile della struttura o alla Coordinatrice. Le informazioni sono fornite nel rispetto dei requisiti normativi previsti dalla legge 196/03 e GDPR (Regolamento Europeo Privacy) del 25 Maggio 2018.

Al termine della degenza, alla cartella clinica è allegata una copia della relazione della dimissione indirizzata al Medico di Medicina Generale e/o allo specialista proponente il ricovero.

Nella relazione sono riportati in modo sintetico: la diagnosi, l'evoluzione clinica e funzionale, il programma riabilitativo eseguito, la valutazione di out-come del trattamento, le attività infermieristiche ed il loro risultati, nonché una copia dei principali accertamenti clinici e funzionali effettuati. Sono forniti, inoltre i suggerimenti terapeutici e la programmazione dei follow-up ambulatoriali.

In quanto **Struttura Riabilitativa**, il Presidio eroga cure che rientrano nell'ambito del Codice 56 e del codice 60.

Il **Codice 56** prevede attività di riabilitazione Post-acuta Intensiva. Gli interventi sono finalizzati al recupero di disabilità importanti, modificabili con presa in carico multidisciplinare, che richiedono un intenso impegno diagnostico-terapeutico-riabilitativo sia in termini di complessità sia di durata, realizzabili in ambiente ospedaliero.

La riabilitazione intensiva è diretta ad assistiti che richiedono una tutela medica specialistica e riabilitativa ed interventi di nursing ad elevata specificità, articolati nelle intere 24 ore (Ricovero Ordinario) o nelle sole ore diurne (Day Hospital), nonché interventi valutativi e terapeutici intensivi nell'ambito di disabilità conseguenti a patologie dell'area neuromotoria, ortopedico-traumatologica, cardiovascolare e respiratoria.

Per il codice 56 sono assegnati n°40 posti letto di cui 20 posti per prestazioni riabilitative cardiologiche e 20 (non ancora attivi) per pazienti bisognosi di prestazioni riabilitative funzionali.

Il **codice 60** si riferisce a ricoveri per lungodegenza post-acuzie per pazienti che, superata la fase acuta, hanno bisogno di un ulteriore periodo di ricovero al fine di completare le cure in ambiente protetto. Si tratta di un complesso di prestazioni ad indirizzo internistico e riabilitativo in ragione delle caratteristiche della patologia presentata. L'esigenza di cure specifiche caratterizzate da precisi percorsi da seguire impone, quindi, una degenza aggiuntiva per gli obiettivi da raggiungere che protrae ulteriormente la ospedalizzazione oltre alla fase acuta.

La durata massima della degenza è stabilita in 60 giorni.

Per questa tipologia di ricoveri sono assegnati n°40 posti letto di cui 21 sono già attivi.

Il Punto Informativo Ospedaliero

tel. 0823 803319

Piano terra

Giorni e orario di apertura al pubblico: dal lunedì al Venerdì dalle ore 7.30 alle 13.00

Svolge le seguenti funzioni:

- fornire informazioni chiare e dettagliate sulle attività, sui servizi, sulle procedure e sui tempi di attesa sia telefonicamente che allo sportello;
- accogliere gli utenti per limitarne i disagi e facilitarne i percorsi;
- ascoltare ed orientare le persone;
- collaborare e promuovere in collegamento con la UOC RP e Comunicazione le indagini di soddisfazione dell'utenza.

Il Centro Unico di Prenotazione (CUP)

Tel.: 0823/803319

Piano Terra

Effettua Prenotazioni e riscossione Ticket

Giorni e orario di apertura al pubblico:

da Lunedì al Sabato dalle 7.30 alle 13.00,

da Martedì al Venerdì dalle 15.00 alle 17.00 (anche per prenotazioni telefoniche).

Informazioni dettagliate sulla preparazione necessaria per esami specifici sono fornite direttamente dall'operatore CUP, al momento della prenotazione.

Poliambulatorio

Tel. 0823/803232

Piano terra

Nel presidio Ospedaliero è garantita l'attività di specialistica ambulatoriale, la diagnostica strumentale, ed è attivo un Punto Prelievi.

Per ottenere la prestazione specialistica occorre esibire:

- **Richiesta** del Medico di Medicina Generale,
- **Prenotazione** al CUP
- **Pagamento** del ticket (se dovuto).

Nelle tabelle seguenti sono riportate le attività per ogni singola specialistica.

Branche Specialistiche	Prestazioni
Riabilitazione Cardiologica	Visita generale, ECG, Eco-color-Doppler cardiaco, Test cardiovascolare da sforzo, Holter Dinamico, ABPM.
Geriatría	Visite Geriatriche, Densitometria ossea (US), ECG, Test psicometrici, Visite medico-legali, Eco-color-Doppler TSA ed Arti inf, Vis. Vulnologica e medicazioni, Visita Pneumologica con Spirometria.
Nefrologia	Visite nefrologiche, Emodialisi, ABPM, Biompedenziometria corporea.
Oncologia	Visite oncologiche
Ortopedia	Visite ortopediche, Infiltrazioni, Visite Medico Legali.
Terapia del dolore	Visite e cure palliative.
Centro Prelievi	Prelievi ematici e microbiologici
Ematologia	Visite e controlli
Urologia	Visite e Uro-flussimetrie

Servizio di **Radiologia**

(Resp. dott.Luigi Buonomano)

Tel.0823/803306-803310

Piano seminterrato

Il Servizio è dotato di Toco-stratigrafo con Tele-radiografo, un apparecchio radiologico telecomandato, un Ecotomografo e un orto-pan-tomografo. Si svolge attività di Diagnostica Strumentale con prestazioni di Radiologia tradizionale ed Ecotomografia. Le Informazioni di natura diagnostica-sanitaria sono assicurate dal Dirigente Medico. Per eventuali altre informazioni ci si può rivolgere all'accettazione, oppure ai Tecnici Sanitari di turno.

Prestazioni per utenti esterni (non ricoverati)	
Esami radiografici senza mezzo di contrasto	08.00-13.00 (dal Lunedì al Sabato) 15.30-18.30 (solo Martedì e Giovedì)
Esami Radiografici con mezzo di contrasto (esami eseguiti solo previo accordi col Servizio)	09.00-13.00 (dal Lunedì al Venerdì)
Esami Ecotomografici (solo interni)	dal Lunedì al Venerdì.

All'Ambulatorio si accede previa prenotazione al **C.U.P.** muniti dell'impegnativa del Medico di Medicina Generale e pagamento del ticket (se dovuto).

La **consegna del referto** avviene nelle 24 ore successive all'esame.

Attività ambulatoriali svolte al **piano terra** del Plesso:

	Programmazione	Orario
Visite geriatriche	Lunedì, Martedì, Giovedì, Venerdì e Sabato	11.30 -12.30
Mineralometria Ossea Computerizzata (MOC)	Mercoledì e venerdì	11.30 -12.30
Visite geriatriche medico-legali	Lunedì, Martedì, Mercoledì, Venerdì e Sabato	7.30 -8.15
Elettrocardiogramma (ECG) Geriatrics	Lunedì, Martedì, Venerdì e Sabato	8.15-8.45
Eco-Color-Doppler	Venerdì	8.30 -13.00
Centro Prelievi	Lunedì, Martedì, Mercoledì, Giovedì, Venerdì, Sabato	7.30-10.30
Ambulatorio di Vulnologia	Mercoledì	10.00 -13.00
Ambulatorio di Pneumologia	Martedì	8.30-13.00
Terapia del Dolore	Lunedì	10.00-12.30
Ambulatorio di Ortopedia	Mercoledì, Giovedì, Venerdì	9.00-12.00
Ambulatorio di Ortopedia	Martedì	14-19.00
Ambulatorio di Ematologia	Giovedì	8.30-12.30
Ambulatorio di Urologia (Visite e Uro-flussimetrie)	Lunedì	8.30. 13.30
Amb di Urologia (Visite e Uro-flussimetrie)	Martedì	14.00-19.00

Attività svolte al **Terzo piano** del plesso

Cardiologia	Programmazione	Orario
Visite	Martedì, Mercoledì, Giovedì, Venerdì	8,30- 13,00
Test da Sforzo	Martedì	14,00-19,00
Test da Sforzo	Venerdì	8,30-13.00
Ecocardiografia	Mercoledì, Giovedì	14,30-19.00
<i>Cardiaca</i> Monitoraggio della Pressione Arteriosa (PA) delle 24 ore (ABPM)	Lunedì, Martedì, Mercoledì, Giovedì, Venerdì	8,30-9.30
Holter ECG delle 24 h	Lunedì, Mercoledì, Venerdì	8.30 -9.30

Unità Operativa Complessa di **Riabilitazione Funzionale Cod. 56**

Terzo piano

Dirigente Responsabile: dr. Carmine De Matteis

Tel. 0823/803324-803300

Nell'ambito della U.O.C Riabilitazione Funzionale è individuata una *Unità Semplice di Riabilitazione ad indirizzo Cardiologica* ed una di *Ambulatorio di Cardiologica Dipartimentale*.

Unità Operativa Semplice di **Riabilitazione Cardiologica**

La struttura di Riabilitazione Cardiologica accoglie pazienti:

- post-infarto miocardico
- post by-pass aorto-coronarico
- post-angioplastica coronarica
- cardiopatia ischemica stabile
- sottoposti a interventi di chirurgia valvolare
- con scompenso cardiaco cronico
- post-trapianto di cuore o di cuore/polmone
- operati per correzione di cardiopatie congenite
- con arteriopatie obliterante cronica periferica
- portatori di pacemaker o di defibrillatore impiantabile
- con elevato rischio coronarico

Modalità operative

La Riabilitazione Cardiovascolare, combinando la prescrizione dell'attività fisica con lo studio del profilo di rischio, si propone di ridurre i sintomi legati alla malattia e di rallentare la progressione, migliorando la capacità funzionale dei soggetti e incrementandone le abilità. La struttura è organizzata come un "contesto" riabilitativo nel quale si tendono a privilegiare, rispetto ad un ospedale tradizionale, le caratteristiche residenziali: tuta e scarpette sostituiscono il pigiama.

I programmi riabilitativi adottati, comprendono anche un intervento educativo finalizzato all'acquisizione di conoscenze che consentano di modificare gli stili di vita ed i comportamenti a rischio, per facilitare sempre di più l'aderenza alle prescrizioni.

I programmi riabilitativi sono:

- Attività clinica
- Valutazione funzionale cardiovascolare
- Training fisico in palestra (esercizi di ginnastica respiratoria, ginnastica calistenica, attività alla cyclette, percorsi calibrati etc, etc)
- Educazione sanitaria
- Sostegno psicologico
- Counseling

Infine, gli obiettivi dei programmi riabilitativi di ogni utente vengono ottimizzati in relazione alle preferenze personali ed alle specifiche esigenze quali il tipo di lavoro, le attività ricreative e del tempo libero, gli impegni familiari.

Unità operativa Semplice di **Ambulatorio di Cardiologia**

- Ecg basale
- Ecg dinamico secondo holter
- Ecocardiogramma color doppler trans toracico M/B dimensionale
- Test da sforzo al Cicloergometro e tappeto rotante
- Visita specialistica cardiologica
- Controllo Elettronico di P.M. e defibrillatore

Unità Operativa Complessa di **Lungodegenza COD. 60**

Direttore f.f. Dott. Mariano Califano

Tel.: 0823/803301-295 - Fax: 0823/803368

L'U.O.C. di Lungodegenza (cod.60) è costituita da:

- Reparto di degenza
- Palestra di F.K.T.
- Ambulatori

Reparto di Lungodegenza

secondo piano

Dispone di 40 posti-letto di cui attivi solo 21, ed accoglie pazienti provenienti da U.O. per acuti che necessitano di completare il trattamento medico e/o riabilitativo (pazienti con patologie internistiche, neurologiche e/o ortopediche) od anche con ulcere da pressione (sono disponibili, infatti, 2 apparecchi per Vac-therapy, tecnica moderna ed innovativa che consente una rapida e completa guarigione anche di lesioni altamente invalidanti). L'accesso può avvenire anche dal proprio domicilio su richiesta del Medico di Medicina Generale e previa prenotazione direttamente presso l'U.O. All'atto dell'ingresso i pazienti sono ricevuti dal personale sanitario e ricevono informazioni relative al confort alberghiero (uso del televisore e del frigorifero –ogni stanza di degenza ne è fornita- orario dei pasti e di visita dei familiari), sono inquadrati dal punto di vista clinico (richiesta di esami ematochimici e strumentali) ed avviati eventualmente al trattamento riabilitativo. All'atto della dimissione che può essere al domicilio, al domicilio con attivazione dell'A.D.I. o presso R.S.A. si provvede sempre a prescrivere, oltre alla terapia medica con distribuzione del primo ciclo da parte della Farmacia Ospedaliera, anche eventuali presidi necessari al paziente (pannoloni, traverse, cateteri vescicali, deambulatore, letto ortopedico con sponde, materasso anti-decubito etc..)

Palestra di F.K.T.

Primo piano

Accesso non riservato solo ai *pazienti degenti* ma è aperta anche a *pazienti esterni*, con impegnativa del Medico di Medicina Generale e previa prenotazione al CUP.

Prestazioni erogate: magnetoterapia, ultrasuonoterapia, laserterapia, diatermia ad onde corte (ex radarterapia), elettroterapia antalgica (correnti diadinamiche ed elettroterapia), riabilitazione neuro-motoria, esercizi posturali propriocettivi ed esercizi respiratori.

Ambulatori

Piano terra (poliambulatorio)

Accesso: impegnativa del M.M.G. e previa prenotazione al C.U.P. organizzati nel modo seguente:

1. **Ambulatorio di Geriatria:** visite geriatriche di primo accesso, di controllo e medico-legali (per pazienti inviati dai Medici di M.M.G. e per quelli dimessi dall'U.O. che vengono poi seguiti al fine di assicurare la continuità ospedale-territorio), E.C.G. (necessari a pazienti che necessitano di esami strumentali e/o visite specialistiche),
2. **Unità Valutazione Alzheimer:** per la diagnosi precoce delle demenze e per il loro inquadramento diagnostico-terapeutico con prescrizione di farmaci specifici ed antipsicotici atipici con L.I.T. on-line.
3. **Ambulatorio dell'osteoporosi:** M.O.C. (densitometria ossea ad ultrasuoni) esame semplice e veloce effettuato al calcagno
4. **Ambulatorio di Pneumologia:** visite pneumologiche e spirometria
5. **Ambulatorio di Eco-Doppler-grafia:** ecodoppler dei T.S.A. ed agli arti inferiori
6. **Ambulatorio di Vulnologia:** trattamento medico delle ulcere cutanee e da pressione

Servizio di **Oncologia**
Dirigente Responsabile: dr Ortensio Letizia
Tel 0823/803296
Primo piano

Il servizio di Oncologia è costituito da:

1. **DH** Oncologico con 5 posti letto, dove si effettuano i trattamenti chemioterapici
2. **Ambulatorio**, dove accedono i/le pazienti per la prima visita e le successive

Accesso ambulatorio di Oncologia: prenotazione al CUP con impegnativa del Medico di Medicina Generale con la dicitura “*Visita Oncologica*”

Giorni e orario al pubblico: Lunedì e Mercoledì dalle ore 11.00 alle 13.00.

La visita ambulatoriale con l'acquisizione di tutti i dati clinico-strumentali, permette di inquadrare il/la paziente in:

- **Paziente sospetto/a per una patologia neoplastica:**

Si prescrivono al/la paziente esami diagnostici e lo/la si rivede in ambulatorio con il referto degli esami richiesti.

Se viene confermata la diagnosi sospettata, si prescrivono le appropriate indagini strumentali per la corretta stadiazione della malattia e la programmazione del corretto approccio terapeutico.

- **Paziente operato per patologia neoplastica:**

Si procede alla stadiazione della malattia con adeguate indagini strumentali e si programma l'approccio terapeutico. Si acquisisce il consenso informato e viene pianificato l'accesso al D.H. Oncologico.

- **Paziente già metastatico**

Si programma il trattamento chemioterapico.

Unità Operativa Semplice Dipartimentale di **Nefrologia e Dialisi**

Dirigente Responsabile: Dr Giuseppe Iulianiello

Tel.0823/803325

Secondo piano

Vi si svolge attività di prevenzione, diagnostica e cura delle nefropatie, in regime ambulatoriale o di ricovero in Day Hospital Nefrologico. Queste attività sono rivolte anche a persone nefropatiche ricoverate presso le altre Unità operative.

Le **prestazioni** che si erogano sono:

- Dialisi ambulatoriale con metodiche di bicarbonato dialisi standard, metodiche ed alti flussi, tecniche di emo-dia-filtrazione(AFB-HFR).
- Ambulatorio nefrologico con settori dedicati specificamente alla insufficienza renale cronica, ipertensione arteriosa, nefropatia diabetica, calcolosi renale.
- Ambulatorio per i trapianti renali dalla selezione dei candidati, mantenimento in lista attiva e follow-up.
- Indagini strumentali: monitoraggio di 24 ore della pressione arteriosa con apparecchio Holter, emo-gas-analisi arteriosa, venosa e su sangue misto, bioimpedenzometria corporea.

Il medico riceve i pazienti:

dalle ore 13.00 alle 14.00 dal lunedì al venerdì.

Accesso alla degenza in D.H. previa visita nefrologica ambulatoriale e proposta di ricovero in D.H, con richiesta del medico curante e programmazione del ricovero.

Per le prestazioni ambulatoriali ed esami strumentali è necessaria la prescrizione del medico curante, la prenotazione al CUP ed eventuale pagamento ticket.

Attività di eccellenza:

- Terapia dietetica monitorata con bioimpedenziometria corporea
- Screening pre-trapianto e inserimento in lista di attesa

Unità Operativa Semplice di **Farmacia Ospedaliera**

Tel.: 0823/803241

Dirigenti Dott.ssa Galasso Giovanna

Dott.ssa Zibella Giovanna

Tel. 0823 400800- 0823 803241

Attività

Svolge attività mirata all'uso corretto, sicuro e appropriato dei farmaci e dispositivi medici sia all'utenza interna che esterna.

Servizi erogati agli utenti interni:

Garantisce forniture ordinarie, ai reparti di degenza e ambulatori, di farmaci e dispositivi medici, antisettici e disinfettanti, alimenti per nutrizione parenterale ed enterale compresi nel PTOA e nelle gare Aziendali e Regionali.

La richiesta è inoltrata da parte dei coordinatori infermieristici delle UU.OO. seguendo un calendario settimanale concordato .

Le richieste urgenti vengono evase nel più breve tempo possibile attraverso il Servizio di Farmacia del P.O. Maddaloni.

Per i farmaci non compresi nel PTOA e PTOR è necessario chiederne l'inserimento alla Commissione del PTOA secondo le procedure Aziendali. In particolari casi, su richiesta individuale e motivata da parte del responsabile del reparto ed autorizzata dal Direttore Sanitario del P.O., è consentito l'acquisto di farmaci non ricompresi nel PTOA.

Servizi erogati agli utenti esterni:

Erogazioni di farmaci in dimissione (D.L. 405/2001) e I ciclo di terapia

Orario di apertura al pubblico Martedì e Venerdì dalle ore 9,00 – alle ore 14,00

Sono erogati i farmaci di fascia A presenti nel PTOA e prescritti in dimissione. Il paziente deve essere munito del modulo di prescrizione (MUP Saniarp) redatto e firmato dal medico di reparto e completo in ogni sua parte (in particolare deve essere indicato il codice fiscale e residenza).

Viene erogato il I ciclo di terapia di farmaci ospedalieri per la continuità ospedale-territorio e PHT prescritti dai centri autorizzati dello Stabilimento di S. Felice.

Direzione Sanitaria

Terzo piano

Il Direttore esercita la funzione di garante dell'appropriatezza delle cure e della relativa risposta alla domanda di salute espressa dal territorio, nell'ambito degli indirizzi strategici stabiliti dalla Direzione Aziendale e del budget attribuito.

Svolge le seguenti funzioni:

- E' responsabile dell'organizzazione complessiva dell'attività del Presidio, degli aspetti igienico - organizzativi, della conservazione della documentazione clinica;
- Vigila sulla continuità dell'assistenza sanitaria;
- Effettua valutazioni tecniche, scientifiche e organizzative in ordine alle richieste di apparecchiature;
- Predispose le procedure e vigila sull'attività di pulizia, disinfezione, disinfestazione e sterilizzazione;
- Elabora protocolli di lotta contro le infezioni ospedaliere;
- Predispose linee guida e vigila sulla raccolta, trasporto, stoccaggio, e smaltimento dei rifiuti ospedalieri;
- Effettua attività di medicina legale relativa a tutte le denunce obbligatorie;
- Vigila sulla gestione delle liste di attesa.

La Direzione Sanitaria è articolata nei seguenti servizi:

1. Segreteria sanitaria/area accettazione dei servizi informatizzati;
2. Area relazioni con il pubblico: Punto ospedaliero e CUP;
3. Poliambulatorio;
4. Accettazione ricoveri e archivio cartelle cliniche;
5. Servizi generali: protocollo;
6. Area dei servizi sanitari di supporto;
7. Area della gestione e sviluppo del personale;
8. Gestione delle terzialità.

Ufficio **Amministrativo e Tecnico**

tel.: 0823 803294-0823/803212

Primo piano

L'Ufficio Amministrativo e Tecnico si occupa di:

- Predisporre ordini e successivi dei cicli di liquidazione
- Rilevare presenze tramite sistema iriswin e compila tabulati per competenze accessorie
- Carico/scarico
- Provvedere alle richieste e alla distribuzione di materiale ai Servizi
- Predisporre Determine per acquisti
- Gestione Autorizzazioni ex art. 33 legge 104 e successivi adempimenti richiesti dal GRU
- Manutenzione Struttura

Notizie utili

Il Ricovero

Per il ricovero si consiglia di portare con se:

1. **Tessera sanitaria** e *documento di identità***
2. Eventualmente documentazione clinica o altra terapia in corso
3. Oggetti di toilette (spazzolino, dentifricio, rasoio, sapone, spazzola per i capelli) biancheria personale (pigiamama, asciugamani, vestaglia, tuta per ginnastica, magliette intime, pantofole)
4. Recapito telefonico di un familiare o persona di fiducia e quello del medico curante.

Orario Pasti: la distribuzione del vitto avviene alle ore 7.30/8.00

e 12.30/13.00 - 18.30/19.00

Orario Visite ai degenti:

- Riabilitazione Funzionale: dalle ore 12.00 alle ore 13.30 e dalle ore 18.00 alle 19.30
- Lungodegenza: dalle ore 13.00 alle ore 15.00 e dalle ore 18.00 alle ore 20.00.

Parcheggio riservato, non custodito, gratuito, in via Ponte Trave a circa 500 metri del Presidio Ospedaliero.

Rilascio Copia della Documentazione Clinica:

- I **certificati** di ricovero/ dimissione vengono rilasciati dal reparto di appartenenza
- La copia della **Cartella Clinica** va richiesta a chiusura del ricovero, su apposito modulo, dall'interessato, o dalla persona delegata; in questo caso è indispensabile allegare fotocopia del documento riconoscimento dell'interessato. Il rilascio della copia della cartella clinica è subordinata al pagamento dei relativi diritti di segreteria. L' Ufficio Cartelle Cliniche è situato al piano terra presso l'Ufficio CUP e Ticket, ed è aperto al pubblico dalle ore 8.00 alle ore 13.00 e dalle ore 15.00 alle 17.00 dal Martedì al Venerdì.

Dichiarazioni di Volontà per la Donazione degli Organi

Lo Sportello Amico Trapianti ASL di Caserta costituisce un punto di orientamento, accompagnamento e informazione per donatori, potenziali donatori e pazienti in attesa di trapianto.

Sede principale: Caserta, via Unità Italiana 26, primo piano

(UOC Qualità e Risk Management)

Orario di apertura: martedì e venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00 - Telefono: 0823 445327

Per informazioni e dichiarazioni di volontà al *consenso/dissenso* alla donazione di organi e tessuti, la postazione più prossima all'ospedale è:

- Ufficio Relazioni con il Pubblico (**URP**) D.S. n. 13 Via Caudina P.co Giuliana – Maddaloni Tel. 0823-445653- 445617

Pubblica Tutela

L' ASL di Caserta garantisce, attraverso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico, la possibilità di formulare osservazioni, suggerimenti, encomi e di sporgere reclamo.

La **Segnalazione** può essere inoltrata:

- All'URP del ds 13¹
- Dal sito ASL Caserta – area Cittadini – URP online

In **Modalità**:

- **comunicazione scritta** in carta semplice, indirizzata o consegnata all'Ufficio Relazioni con il Pubblico del ds 13
- *di persona* o con *contatto telefonico*; in questo caso, all'ascolto segue la presa in carico del problema, (identificazione del Servizio interessato, verifica della problematica esposta, la ricerca della soluzione più tempestiva e efficace ed infine la risoluzione del problema segnalato.
- *E-mail* - sito ASL Caserta – area Cittadini – URP online, seguendo le indicazioni richieste

I **Reclami** devono essere presentati per iscritto, preferibilmente su apposito modulo.

La procedura può essere avviata:

- Recandosi *di persona* all'URP del distretto di appartenenza
- *Con E-mail* - sito ASL Caserta – area Cittadini – URP online, seguendo le indicazioni richieste.

¹ **U.R.P. Distretto 13 ASL Caserta**

Maddaloni - Via Caudina (Parco Giuliana) Tel. 0823 445653 - tel e Fax 0823 445617

Giorni e orario di Apertura al pubblico

Dal lunedì al venerdì: dalle ore 8.30 alle ore 12.30.

Lunedì e mercoledì dalle 15.00 alle ore 17.00

I dati e le informazioni contenute in questo opuscolo potranno subire variazioni e modifiche in relazione alla costante opera di miglioramento dei Servizi

idea grafica Paola Rossi

U.O.C. Relazioni con il Pubblico e Comunicazione ASL CASERTA
Coordinamento Guide ai Servizi
Dott.ssa Maria Bellopede