

## INFORMAZIONI PERSONALI

Antonio Caliendo

 81057 Teano - CE

Sesso Maschio | Data di nascita 25/11/1958 | Nazionalità Italiana

## TITOLO DI STUDIO

- |           |   |
|-----------|---|
| ANNO 1977 | I.P.S.I.A. Vairano Patenora Scalo– Diploma di qualifica (anno 1977) |
| ANNO 1981 | Diploma Infermiere Generico – Ospedale di Zona A.G.P. Teano         |
| ANNO 1989 | Diploma Infermiere Professionale – U.S.L. 10 Teano                  |

## POSIZIONE RICOPERTA

Collaboratore Professionale Sanitario Senior Infermiere presso Direzione Sanitaria Distretto 14 Teano

Posizione Organizzativa “ Attività di Programmazione e verifica della formazione dell’Area del Comparto”.

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

- dal 02/05/1983
  - Con nota n.1285 del 20/12/1982,inservizio al P.O. di S. Felice a Canello,presso il Reparto di Cardiologia ed Unità di Terapia Intensiva Coronarica dell’ASL Caserta1,inquadrato come Operatore Professionale di 2 Cat. ( Inf. Gen.)
- dal 01/05/1990
  - Con nota n.185 del 07/03/1990, in servizio al P.O. di S. Felice a Canello,presso il Reparto di Cardiologia ed Unità di Terapia Intensiva Coronarica dell’ASL Caserta1, inquadrato come Operatore Professionale di 1 Cat. ( Inf. Prof.)
- dal 05/05/1998
  - Con disposizione n. 2091,in servizio presso il Distretto Sanitario n.29 – ASL CASERTA1
- dal 06/02/2003
  - Con disposizione n. 503,incarico Referente del settore Formazione ECM – ASL CASERTA1
- dal 13/03/2003
  - Con nota n. 3123, SGRU ASL/CE1 inquadrato nel livello Ds, Collaboratore Professionale Sanitario Esperto.Coordinatore delle attività di competenza.
  - Incarico Segreteria Organizzativa del Corso di Formazione “ Qualità e Umanizzazione nell’Assistenza Ospedaliera” ASL CASERTA1
  - Incarico di Tutor al Corso di Formazione ECM “ Appropriata Organizzativa”

**ASL CASERTA1**

- dal 09/11/2004
  - Con disposizione n.32766, nomina componente della Commissione Unità di Valutazione Beni Riabilitativi degli ex Distretti Sanitari 28-29 ASL CASERTA1.
  - Incarico Responsabile Team Segreteria Organizzativa del Percorso Formativo “La Programmazione e l’Organizzazione delle Attività Assistenziali ed i livelli di Responsabilità” ASL CASERTA1
- dal 17/11/2005
  - Con nota n. 192/DG conferimento dell’incarico relativo alla Posizione Organizzativa “Attività di programmazione e verifica della formazione dell’area del Comparto”.
- dal 05/12/2007
  - Con disposizione n.3352, incarico componente del Nucleo di Controllo dei Centri p.a. per il controllo della presenza del personale in servizio  
ASL CASERTA 1

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

---

- Anno 2002**
  - Corso di Formazione “Informatizzazione Ambiente Office Automation – Applicativi procedure gestione ASL”.
  - Corso di Formazione per “Utilizzo cassette P.S. ex legge 626/94
  - Corso di Formazione all’uso “Carrelli per l’emergenza”
- Anno 2003**
  - Corso di Formazione per “Obblighi connessi al Dec. Lg. 626/94”
- Anno 2004**
  - Corso di Formazione “Preposti D.lgs. 626/94”
  - Corso di Formazione per “Appropriatezza Organizzativa – Appropriatezza Clinica nel Comparto Infermieristico Ospedaliero”.
- Anno 2005**
  - Corso di Formazione “Informatica Sanitaria” Corso avanzato II° liv.
- Anno 2006**
  - Corso di Formazione per “Coordinatori e Posizione Organizzative”.
  - Corso di Formazione “Personale Riabilitazione DRGC 27/10/2001 – Fase di Approfondimento
- Anno 2007**
  - Corso di Formazione “Il Sistema di Management Infermieristico dell’ASL CE/1” – Fase Approfondimento

- Anno 2008**     ▪   **Corso di Formazione “Il Sistema di Management dell’ASL/CE1” per Coordinatori e Posizioni Organizzative.**
  
- Anno 2010**     ▪   **Corso di Formazione “La gestione delle risorse del personale ed economiche di competenza del comparto”.**
  
- Anno 2013**     ▪   **Corso di Formazione “Normative, Organizzazione e Relazione in un distretto socio-sanitario”.**
  
- Anno 2014**     ▪   **Convegno “Il Distretto Socio Sanitario”**
  
  
- Anno 2015**     ▪   **Corso di Formazione “Miglioramento dei Processi Aziendali in Tema di Sicurezza sul Lavoro”**
  
- **Corso di Formazione “Etica e Bioetica Professionale “**
  
- **Corso di Formazione “L’assistenza Infermieristica in ambito penitenziario: criticità e opportunità”**
  
- **Corso di formazione “La documentazione sanitaria”**
  
- **Corso di Formazione “Elementi di comunicazione efficace, verbale e non verbale”**
  
- **Corso di Formazione “Elementi di informatica applicata alla professione sanitaria”**
  
- **Corso di Formazione “Riservatezza dei dati sanitari”**
  
  
- Anno 2016**     ▪   **Corso di Formazione “Alcool e droghe, tra sperimentazione uso e abuso”**
  
- **Corso di Formazione “Ruolo del facilitatore nella gestione del rischio da utilizzo taglienti e da MMP “**
  
  
- Anno 2017**     ▪   **Corso di Formazione “ Il paziente disfagico: valutazione e gestione “**
  
- **Corso Di Formazione “ La gastrostomia endoscopica percutanea: istruzioni per l’uso. “**

- Corso di Formazione “ Stomie intestinali; gestione del paziente “
- Corso di Formazione “ Tracheostomia : gestione del paziente “
- Corso di Formazione “ L'aderenza alla terapia farmacologica: casi e problemi”
- Corso di Formazione “ Implementazione di nuovi percorsi socio-sanitario e supporto teorico /tecnico presso ogni distretto sanitario delle procedure consolidate nell'area socio-sanitario.

**Anno 2018**

- Corso di Formazione “ Sindrome del Burn-out e sicurezza dei processi assistenziali.
- Corso di Formazione “ La ricerca clinica condotta in good clinical practice approfondimenti e applicazioni delle normative di riferimento.
- Corso di Formazione : Il Programma nazionale esiti: come interpretare e usare i dati.
- Corso di Formazione : Influenza e anziani. Impatto epidemiologico, clinico ed economico .Programmare e realizzare azioni per migliorare le coperture vaccinali.
- Corso di Formazione : Morbillo e rosolia: epidemiologia, sorveglianza e prevenzione.
- Corso di Formazione : Le Vaccinazioni.
- Corso di Formazione : Riconoscere una malattia rara.
- Corso di Formazione : Temi di genetica Medica.
- Corso di Formazione : Proteggere dall'influenza con la vaccinazione.
- Corso di Formazione : Il Mieloma multiplo: Gestione sul territorio.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
INGLESE	A1	A1	A1	A1	A1
Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto					
Sostituire con la lingua	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello
Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto					

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato  
[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

Competenze comunicative

- buone competenze comunicative attestate dai corsi effettuati.

Competenze organizzative e gestionali

- buone competenze organizzative acquisite durante l'esperienza professionale sia a livello Ospedaliero che Distrettuale.

Competenze professionali

- buona competenza dei mentoring (come referente per la formazione e l'inserimento del personale infermieristico)

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato  
[Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione](#)

Certificato Stato : Suite per ufficio – Utente autonomo

- buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)
- buona padronanza dei programmi per l'elaborazione digitale delle immagini.

Altre competenze

- 

Patente di guida

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Il C.P.S.S.I..

Antonio Caliendo

