

REGIONE CAMPANIA
AZIENDA SANITARIA LOCALE CASERTA
SEDE LEGALE: Via Unità Italiana n. 28 – 81100 Caserta

Asl CE Prot. n. 123284/GRU del 23-05-

2018

U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE
DIRIGENTE dott.ssa Concetta Cosentino
Centro di costo C 90401
Tel. Segreteria: 0823/445463 – Fax: 0823/445167

servizio.gru@pec.aslcaserta.it



TRASMISSIONE ATTI DI NOMINA DIRIGENTI STRUTT...

Al Dirigente Servizio Prevenzione
Corruzione e Trasparenza
anticorruzione.trasparenza@pec.aslcaserta.it

S E D E

OGGETTO: Trasmissione atti di nomina di Dirigenti di Struttura Complessa e di Dipartimento Funzionale per la dovuta procedura di pubblicazione sul sito aziendale sez **Trasparenza D.Lgs 33/2013**

Si trasmette, come di seguito indicato, i nominativi dei dipendenti a cui la Direzione Strategica ha conferito incarichi di Dirigenti di Struttura Complessa e di Dipartimentale Funzionale con di fianco indicato il numero della Delibera del Direttore Generale di nomina, reperibile sul sito aziendale.

Contestualmente lo scrivente Servizio inviterà i dirigenti sotto elencati a produrre Curricula Vitae aggiornato, che sarà inviato, in forma elettronica a questo servizio per la loro pubblicazione.

INCARICHI DI STRUTTURA COMPLESSA

1-- RAO VINCENZO	Delibera n. 12 del 08/01/2018
2--MISSO SAVERIO	Delibera n. 149 del 12/02/2018
3--PELLEGRINO ACHILLE	Delibera n. 571 del 27/04/2018

MODIFICA E INTEGRAZIONE CONTRATTO STRUTTURA COMPLESSA

PETRELLA VINCENZO MARIO ROSARIO Nota prot. n. 113593/ASL del 11/05/2018

DIPARTIMENTI FUNZIONALI

1--SACCO ANIELLO	Delibera n. 365 del 23/03/2018
2--LAURIELLO CARMINE	Delibera n. 440 del 05/04/2018
3--MIRRA VINCENZO	Delibera n. 443 del 05/04/2018
4--DE ROSA VINCENZO	Delibera n. 461 del 13/04/2018
5--PUORTO ANTONIO	Delibera n. 462 del 13/04/2018
6--TARI MICHELE GIUSEPPE	Delibera n. 565 del 27/04/2018
7--TAMBURRINO ANNA MARIA	Delibera n. 623 del 11/05/2018

Il Dirigente Amministrativo
(Dr. Vincenzo Romeo)

IL DIRETTORE SERVIZIO GRU

(dott.ssa Concetta Cosentino



Via Unita' Italiana n. 28
81100 CASERTA

U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE
Direttore: Dott.ssa Concetta Cosentino
Settore Amministrazione Giuridica del Personale
Centro di costo C90401
Tel. 0823 445149 - 50 - 51 - Fax 0823 - 445167

Prot. n° 118636
DEL 11.05.2017

Al Dirigente Servizio Controllo di Gestione
Dir. Prevenzione Corruzione e Trasparenza

OGGETTO: atti di nomina Dirigenti di Struttura Complessa e Struttura Semplice.

In riscontro alla richiesta di cui all'oggetto, si trasmettono gli elenchi nominativi dei dirigenti in parola con l'indicazione, in alcuni casi e rispetto ai nominativi indicati nell'ultima nota prot. n. 117576/CG del 11.5.2017, degli estremi degli atti deliberativi/disposizioni di conferimento degli incarichi.

Si riserva la trasmissione delle disposizioni di nomina appena possibile, dovendo procedere al loro reperimento per ogni singolo fascicolo personale e fotocopiatura degli stessi.

Il Dirigente Amministrativo
(Dott. Vincenzo Romeo)

Vincenzo Romeo



IL DIRETTORE DELL'U.O.C.
(Dott.ssa Concetta Cosentino)

Concetta Cosentino

AZIENDA SANITARIA LOCALE CASERTA

SEDE LEGALE: Via Unità Italiana n. 28 – 81100 Caserta - P. IVA 03519500619 –

Asl CE Prot. n. 54728/ASL del 27-02-2017

INCARICO DI SOSTITUZIONE DI DIRETTORE SANITARIO

Al Dr. Salvatore Moretta

Al Dr. Aniello Sacco

Al Dr. Carmine Lauriello

Loro Sedi

Oggetto: Incarico di sostituzione di Direttore Sanitario di Presidio Ospedaliero.

Premesso che per assenze a vario titolo sussiste la necessità di conferire incarichi di sostituzione del Direttore Sanitario del Presidio Ospedaliero di Piedimonte Matese, Marcianise e Sessa Aurunca;

Dato atto che, al fine di far fronte a detta esigenza, si è provveduto all'indizione di Avviso Interno per il conferimento di incarichi di sostituzione di Direttore Sanitario di Presidio Ospedaliero;

Considerati i tempi richiesti per l'espletamento del suddetto Avviso Interno, si ritiene necessario provvedere, nelle more, al conferimento di incarichi di sostituzione;

Ritenuto, pertanto, di provvedere in merito;

SI DISPONE


Che le SS.LL. assumano, con decorrenza immediata, le funzioni di Direttore Sanitario del Presidio Ospedaliero, come di seguito specificato, garantendo cioè nel contempo l'espletamento delle attività proprie dell'incarico attualmente rivestito:

Dr. Salvatore Moretta – Presidio Ospedaliero di Piedimonte Matese;

Dr. Aniello Sacco - Presidio Ospedaliero di Marcianise;

Dr. Carmine Lauriello - Presidio Ospedaliero di Sessa Aurunca.

La presente viene trasmessa, per gli adempimenti di rispettiva competenza, alle Direzioni Sanitarie dei suddetti PP.OO..


Il Direttore Generale
Dr. Mario De Biasio
Mario De Biasio

REGIONE CAMPANIA
AZIENDA SANITARIA LOCALE CASERTA
Via Unità Italiana, 28
81100 CASERTA

Deliberazione n.ro 4105 del 21.8.2011

L'anno duemilaUNMIL, il giorno 21, del mese di AGOSTO,

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Paolo Menduni nominato con D.G.R.C. n. 853 del 3/12/2010.

OGGETTO: Decreto del Commissario ad acta per la prosecuzione del Piano di rientro del settore sanitario n. 22 del 22 marzo 2011 – punto 4.3 “L’integrazione Sociosanitaria”. Presa d’atto ed incarico al dott. Aniello Sacco

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

PREMESSO

Che al fine di garantire il rispetto degli obblighi di contenimento della spesa e di razionalizzazione e riqualificazione del Sistema sanitario regionale la Regione Campania ha approvato la Legge n. 16 del 28/11/2008 ad oggetto "Misure straordinarie di razionalizzazione e riqualificazione del S.S.R. per il rientro dal disavanzo";

Che nell'ambito delle misure adottate la citata legge regionale 16/08 ha disciplinato, agli art. 2 e 3, innovando la legge regionale n. 32 del 3 novembre 1994, la razionalizzazione degli ambiti territoriali e distrettuali delle Aziende Sanitarie Locali;

Che tra le misure adottate vi è quella della razionalizzazione degli ambiti territoriali delle Aziende Sanitarie Locali;

Che la Giunta Regionale dando seguito alla normativa sopra richiamata con DGR 505 del 20/06/2009 ha istituito l'Azienda Sanitaria Locale Caserta e dichiarato, contestualmente, l'estinzione delle preesistenti Aziende Sanitarie Locali CASERTA 1 e CASERTA 2;

CONSIDERATO

Il Decreto n. 7 del 30/09/2009 ad oggetto "Completamento dell'assetto territoriale delle Aziende Sanitarie Locali. Centri Unici di responsabilità delle principali funzioni. Rif. Punto n. 11" del Commissario ad Acta per il Piano di rientro del settore sanitario;

Il decreto del Commissario ad acta per la prosecuzione del Piano di rientro del settore sanitario n. 22 del 22 marzo 2011 ed, in particolare, il punto 4.3 "L'integrazione Sociosanitaria" che prevede la funzione strategica di coordinamento delle attività socio sanitarie per determinare un elevato grado di integrazione tra:

- le diverse aree socio-sanitarie ad elevata integrazione sanitaria;
- le aree socio-sanitarie ad elevata integrazione sanitaria ed i servizi centrali dell'azienda, i distretti e gli ospedali;
- l'azienda e i Comuni, in particolare per le attività socio-sanitarie di competenza della ASL e quelle di competenza dell'Ente Locale che accompagni e sovrintenda a tutte le azioni della componente territoriale in stretto raccordo con il distretto sociosanitario.

Che il Coordinamento Sociosanitario deve:

1. aggregare tutte le attività assistenziali socio-sanitarie ad elevata integrazione sanitaria, individuate dal DLgs 502/92 e s.m.i., dal DPCM 14.02.01 e dal DPCM 29.11.01, e costituenti nel loro insieme l'Area Socio-Sanitaria ad Elevata Integrazione Sanitaria (materno-infantile, anziani, disabili fisici, psichici e sensoriali, salute mentale, dipendenze da droga, alcool e farmaci, patologie per infezione da HIV, patologie in fase terminale, inabilità o disabilità conseguenti a patologie cronico-degenerative, assistenza ai detenuti affetti da dipendenza o disturbi mentali). Ciò anche al fine di promuovere una integrazione operativa tra le stesse, una cultura e una metodologia del lavoro integrata;
2. partecipare alla formulazione dei protocolli relativi alla "dimissione socio-sanitaria protetta", e partecipare a quelli relativi all'ADI;
3. svolgere funzioni di programmazione, indirizzo e coordinamento delle attività sociosanitarie ad elevata integrazione (con particolare riferimento ai LEA socio-sanitari) e delle attività sociosanitarie in favore di immigrati e senza fissa dimora;
4. concorrere, in collaborazione con le altre articolazione aziendali e comunali, all'analisi dei bisogni socio-sanitari (e, in particolare, delle disuguaglianze sociali nell'accesso ai servizi), al monitoraggio delle attività socio-sanitarie;
5. curare in particolare il livello organizzativo, gestionale ed operativo della integrazione sociosanitaria territoriale, avvalendosi degli Uffici Socio-Sanitari distrettuali;
6. partecipare all'Ufficio di Piano, dove rappresenta il livello centrale aziendale, unitamente con i direttori dei distretti che sottoscrivono il PDZ per la parte afferente al proprio distretto.

Curriculum Formativo e Professionale di:

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome: Sacco Aniello
Indirizzo: Viale Europa n. 35 – 81020 Valle di Maddaloni – CE
Telefono: 0823/336837; 335/5853179
E-Mail: aniellosacco@virgilio.it
Nazionalità: Italiana
Data di Nascita: 08/05/1954

ESPERIENZA LAVORATIVA, sempre da dipendente ed a tempo pieno:

Svolta presso l'Ospedale A.G.P. di Arienzo / S. Felice a Cancelli / Valle di Maddaloni, successivamente assorbito nell'USL 16 prima e nell'ASL Caserta 1 poi. Attualmente ASL Caserta.

Nell'Area Medica e delle Specialità Mediche:

- Divisione di Geriatria di Valle di Maddaloni dal 06/01/1983 al 31/08/1990;
- Divisione di Medicina di Maddaloni dal 01/09/1990 al 31/08/1998;

Nell'AREA di Sanità Pubblica:

- Dal 21/01/2011 – in carica: Coordinatore f.f. Area Socio Sanitaria ASL Caserta
- 04/09/2001 - 31/05/2011: Direttore di Distretto Sanitario
04/09/2001 – 20/03/2007: Direttore Distretto Sanitario 27 Maddaloni – ASL CE 1,
21/03/2007 – 31/05/2011: Direttore Distretto San. 26/27 Maddaloni/S. F. a C. (attualmente DS13 – ASL Caserta),
L'incarico di Direttore di Distretto Sanitario è stato ricoperto, inizialmente, per incarico fiduciario e, successivamente per avviso interno prima e per concorso pubblico poi (incarico quinquennale).
- 15/07/1999 – 28/06/2002: Direttore Sanitario Presidio Ospedaliero di Maddaloni – ASL CE 1,
- 06/09/2000 – 10/10/2000: Direttore Sanitario Presidio Ospedaliero di Marcianise – ASL CE 1,
- 10/10/2000 – 22/11/2000: Direttore Sanitario Presidio Ospedaliero S. Felice a C. – ASL CE 1,
- 01/08/1983 – 31/08/1983: Dirigente Uff. Igiene e Sanità Valle di Maddaloni – USL 16 Maddaloni,
- 01/08/1984 – 15/09/1984: Dirigente Uff. Igiene e Sanità Valle di Maddaloni – USL 16 Maddaloni,
- 01/06/1985 – 01/06/1991: Dirigente Uff. Igiene e Sanità Valle di Maddaloni – USL 16 Maddaloni,
- 12/07/1990 – 01/06/1991: Collaboratore del Direttore del Servizio Ecologia – USL 16 Maddaloni;
- 01/06/1988 – 31/08/1990: Dirigente Ufficio Igiene e Sanità Arienzo – USL 16 Maddaloni.
- 21/04/1983 – 01/06/1991: Resp. Serv. Medicina di Base Valle di Maddaloni – USL 16 Maddaloni,
- 01/09/1998 – 14/07/1999: U.O.A.S.B. per l'Urgenza e la Specialistica di Maddaloni – USL 16 Maddaloni;
- Medico scolastico per gli anni 83/84, 84/85, 85/86, 86/87, 90/91.

Nelle Commissioni (in grassetto gli incarichi attualmente in essere):

1. Consulente della V Commissione Permanente Sanità e Sicurezza Sociale del Consiglio Regionale della Campania (Decreto n° 100 del 08/10/02 del Presidente del Cons. Reg.),
2. **Componente Cabina di regia Aziendale (Fondi CIPE),**
3. **Presidente Commissione esaminatrice per Coll. Prof. San. Infermiere,**
4. **Componente Gruppo di Lavoro Consultivo Specialistica Ambulatoriale,**
5. **Componente Tavolo Tecnico macroarea Sociosanitaria,**
6. **Presidente Commissione Tecnica – elenco cogestori PTRI/budget di salute**
7. **Presidente Commissione art. 35, comma 5, DPR 270/00 – ASL CE 1;**
8. **Componente del Gruppo di lavoro per l'avvio del budget distrettuale con i MMG;**
9. **Componente Comitato Aziendale Medicina Generale, art. 11 DPR 270/00 dal 03/06/03 ASL CE 1;**
10. **Componente dell'Osservatorio Aziendale per l'appropriatezza delle prestazioni;**
11. **Componente Commissione Integrata ASL – Referenti degli Ambiti Territoriali (L. 328/00);**
12. **Componente Gruppo di Lavoro per il Programma di Aggiornamento e Formazione del personale di riabilitazione (DGR n° 5601 del 27/10/01);**
13. **Componente Ufficio Provvedimenti Disciplinari ASL CE 1 dal 30-9-1996 al 16-10-2001;**
14. **Componente Commissione Tecnica ASL CE 1 per l'affidamento triennale del servizio di noleggio, lavaggio e sterilizzazione di biancheria piana e personalizzata;**
15. **Comp. Commissione Tecnica ASL CE 1 per "licitazione privata per l'affidamento triennale del servizio di ristorazione per i degenti nei PP.OO. e per i dipendenti dell'ASL CE 1";**
16. **Comp. Comm. Tecnica ASL CE 1 acquisto apparecchiature sanitarie, attrezzature ed arredi;**
17. **Componente Commissione di verifica per il Servizio di riorganizzazione, custodia e gestione degli archivi dell'ASL CE 1;**

Lavo

18. Presidente Commissione Esaminatrice dell'ASL CE 1 della selezione interna a n° 7 posti di "operatore professionale sanitario – tecnico sanitario di laboratorio medico";
19. Presidente Commissione Esaminatrice dell'ASL CE 1 della selezione interna a n° 12 posti di "operatore professionale sanitario – infermiere pediatrico";
20. Componente Commissione Esaminatrice dell'ASL CE 1 della selezione interna a n° 2 posti di "operatore professionale sanitario – puericultrice";
21. Componente Commissione Esaminatrice dell'ASL CE 1 della selezione interna per 11 posti di "Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere";
22. Componente Commissione Esaminatrice dell'ASL CE 1 della selezione interna per 7 posti di "Collaboratore Professionale Sanitario – Ostetrica";
23. Componente Commissione Esaminatrice dell'ASL CE 1 della selezione interna ad 1 posto di "Collaboratore Professionale – Assistente Sociale";
24. Presidente Commissione esaminatrice dell'Avviso di mobilità interregionale a n° 30 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere;
25. Componente Medico nella Commissione d'esami del concorso pubblico a 32 posti di infermiere professionale nell'ex USL 16 Maddaloni,
26. Componente della I° Comm. Invalidi Civili USL 16 – Maddaloni dal 22/10/91 al 16/08/94;
27. Presidente I e II commissione invalidi civili di S. Felice a Canello dal 1988 al 1990;
28. Componente della Commissione Edilizia del Comune di Valle di Maddaloni dal 01/06/85 al 30/05/1991 nella qualità di Medico delegato di Igiene e Sanità dell'USL 16 Maddaloni;
29. Componente della Commissione Edilizia del Comune di Arienzo dal 14/05/88 al 08/07/1990 nella qualità di Medico delegato di Igiene e Sanità dell'USL 16 Maddaloni;
30. Componente Comitato Consultivo Medicina Generale e Pediatrica USL 16 Maddaloni

Tipo di incarico attualmente ricoperto

Coordinatore f.f. Area Socio Sanitaria - ASL Caserta

Principali mansioni e responsabilità

Ricopre incarico aziendale di struttura complessa, ininterrottamente, dal 15/07/1999.

Ha maturato esperienza nel campo dell' Area Socio-Sanitaria:

- Nel Sociale, essendo stato Sindaco dal 21/11/1993 al 26/05/2002;
- Nel Sanitario, avendo prestato la propria opera nei Presidi Ospedalieri Aziendali dal 06/01/1983 al 31/08/1998 come Dirigente Medico e dal 15/07/1999 al 28/06/2002 come Direttore Sanitario di P.O.;
- Nel Socio Sanitario, essendo stato Direttore di Distretto Sanitario dal 04/09/2001 al 31/05/2011 e , attualmente, Coordinatore f.f. Area Socio Sanitaria (dal 21/01/2011).

In questa ultima funzione, grazie anche alla esperienza di Sindaco, ha agevolmente concluso Accordi di Programma con gli Ambiti C1 (Maddaloni), C4 (Teano), C5 (S. Maria C. Vetere), C8 (Lusciano) e C9 (Mondragone). In tali Accordi è stato affrontato anche il progresso (anno 2010);

Sono in fase avanzata di istruttoria gli AdP con gli Ambiti C2 (Casal di Principe), C6 (Piedimonte Matese), C7 (Caserta) e C10 (Pietramelara).

E' nella fase preliminare l'AdP con l'Ambito C3 (Succivo) per mancanza del Coordinatore dell'UdP.

Carri =

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Titoli accademici di studio conseguiti

Laurea in Medicina e Chirurgia

Master in Economia e Gestione Aziendale per lo sviluppo delle Risorse Umane e l'Innovazione in Sanità, della durata complessiva di 190 ore (valido ai sensi del D.P.R. 761/79).

Membro del Comitato Scientifico del periodico A.S.cuoL.a , rivista scientifica del Centro Studi Integrato sul Disagio Sociale e Comportamenti correlati dell'ASL Caserta 1 (registrazione n° 533 del 07/06/2000 – Tribunale di S. Maria C. Vetere);

Pubblicazioni attinenti la materia:

- Profilo di Comunità (volume di analisi dei bisogni e dello stato di salute del territorio distrettuale);
- Ricordi in libertà (esperienze dal carcere sito nel territorio distrettuale)

Segue regolare programma di aggiornamento professionale

3. Spondiloartropatie. Siglato tra il Presidio Ospedaliero di Maddaloni (1 Unità Operativa) ed il Distretto Sanitario (3 Unità Operative);
 4. Protezione Civile. Siglato separatamente con i Comuni di Maddaloni e Valle di Maddaloni;
 5. Anziani fragili. Siglato con il Comune di Maddaloni;
 6. Diabete. Siglato tra il Distretto Sanitario (2 U.O.), il P.O. di Maddaloni (1 U.O.) ed il D.S. 25;
 7. Porta Unica di Accesso. Siglato con il Comune di Maddaloni;
 8. Percorso nascita. Siglato tra il D.S. ex 27, il P.O. di Maddaloni (2 Unità Operative), il DS ex 26 ed il DS ex 25;
 9. Asma. Siglato con il P.O. di Maddaloni ed il Comune di Maddaloni.
- Gestione di una vasta rete per l'emergenza che è garantita da 59 MMG e 12 PLS con due servizi di Continuità Assistenziale (Maddaloni e S. Felice a Cancelli) e due Servizi Trasporto Infermi (1 associato al SAUT 24h/24 ed 1 al PSAUT); nel 2006 è stato attivato un turno di servizio anche presso l'Accettazione del Pronto Soccorso del P.O. di Maddaloni.
 - Gestione delle problematiche socio sanitarie tramite l'Unità di valutazione Integrata (Distretto + Enti Locali);
 - Controllo della spesa tramite apposito gruppo di lavoro per il monitoraggio;
 - Riorganizzazione delle risorse: Nell'ex distretto Sanitario 27, nel corso degli anni, è stata attuata una razionalizzazione del personale con riorganizzazione dei servizi che, pur incrementando l'offerta dei servizi, ha avuto una riduzione del personale. Dopo il 2001, infatti, sono state attivate nuove Unità Operative (Assistenza Anziani ed A.D.I. – Ser. T. Mobile – Farmacia Territoriale), nuovi centri sovradistrettuali (Ambulatorio Monotematico ORL/Nexus), nuove attività (Porta Unica d'Accesso, U.V.I., Ambulatorio per il tabagismo). Nel 2007, per effetto dell'unificazione dei Distretti Sanitari 26 e 27, ulteriore razionalizzazione delle risorse con soppressione o accorpamento di Unità Operative. Tali atti, assunti congiuntamente allo Staff strategico Aziendale, hanno comportato una riduzione dei costi (sia sul personale che sulle spese per i fitti). L'accorpamento dei due Distretti Sanitari ha riportato il territorio all'unicità rappresentata dall'ex USL 16;
 - Gestione della sanità penitenziaria, tramite appositi gruppi di lavoro, per la presenza nel territorio dell'Istituto penitenziario di Arienzo (100 detenuti).

COMPETENZE INFORMATICHE

Medio utilizzatore pacchetto Office – Microsoft.

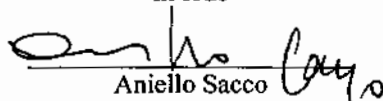
Nel DS 13 è attiva, da 5 anni, la corrispondenza on line con i Medici di Medicina Generale ed i Pediatri di Libera Scelta. Con lo stesso canale è consentito l'accesso (ed il riscontro) per l'utenza.

Regolare e quotidiano scambio informatico con le altre strutture aziendali.

Attivata la Posta Elettronica Certificata.

Caserta, 06/06/2011

In fede


Aniello Sacco

CAPACITA' e COMPETENZE PERSONALI

E' inserito negli elenchi:

1. degli aspiranti alla nomina a Direttore Sanitario di Aziende Sanitarie Locali e Aziende ospedaliere (BURC n. 34 del 31/07/2006) e successive modifiche ed integrazioni;
2. dei Dirigenti di Struttura Complessa del ruolo sanitario del Servizio Sanitario Nazionale pubblicato con il BURC Anno XXXVI – Numero speciale – 30/06/2006 (ASL CE1 – Area Disciplinare = Sanità Pubblica; Disciplina = Igiene, epidemiologia e sanità pubblica);
3. degli aspiranti alla nomina a Direttore Generale di Aziende Sanitarie Locali e Aziende ospedaliere (Decreto Dirigenziale n. 43 del 20/12/2007, n. 110 del 24/06/2009 e DGRC n. 37 del 14/02/2011);

COMPETENZE RELAZIONALI e ORGANIZZATIVE

Ha avuto la responsabilità del D.S. 13 (circa 90.000 abitanti, 6 Comuni, 9 Unità Operative, 7 Servizi e centri Sovradistrettuali, 2 presidi di Continuità assistenziale, 1 SAUT, 1 PSAUT). In tale funzione ha collaborato con il Dipartimento di Prevenzione (4 Unità Operative), il Dipartimento di Salute Mentale (1 Unità Operativa + Ambulatori distaccati + S.I.R. e Case Famiglia) ed i Presidi Ospedalieri insistenti sul territorio (S. Felice a Canello e Maddaloni).

E' stata agevole l'integrazione socio sanitaria con l'Ambito Territoriale di riferimento ed è pervenuto a concertare numerosi protocolli di intesa con i 6 Comuni.

E' stato Direttore Sanitario del P.O. di Maddaloni. In tale periodo il P.O. è stato oggetto di imponente ristrutturazione (ex art. 20). In tali condizioni di precarietà è stata assicurata la funzionalità dell'intero plesso, potenziando le attività ambulatoriali ed il Day Hospital, mantenendo una degenza media stabile. Nel P.O. erano attive le seguenti Unità Operative: Medicina, Gastroenterologia, Pronto Soccorso e Chirurgia d'Urgenza, Chirurgia Generale, Ortopedia, Ostetricia e Ginecologia, Pediatria, Neonatologia, Oculistica, ORL, Anestesia/Sala Operatoria, Rianimazione e Terapia Intensiva, Urologia, Patologia Clinica, Radiologia.

E' stato **Sindaco** del Comune di Valle di Maddaloni dal 21/11/1993 al 26/05/2002. L'impegno di Sindaco ha fatto ulteriormente maturare una particolare attenzione verso i beni pubblici, la programmazione, la gestione delle risorse umane, finanziarie e tecniche; pur ereditando un comune in dissesto finanziario ha ottenuto il completo risanamento economico in meno di 4 anni al posto dei prescritti 10. Ciò ha portato ad assumere decisioni difficili ed impopolari che, avendo retto nel tempo ed essendo passate positivamente al vaglio popolare con la rielezione del 1997, hanno ulteriormente radicato la convinzione che un dirigente deve operare tanto nella gestione dell'immediato quanto nella programmazione pluriennale, chiedendo ai risultati gestionali il giudizio sul proprio operato.

Membro del Consiglio d'Amministrazione del **Consorzio ARCHO** dal 24-11-2000. Di tale Consorzio n'è diventato **Presidente** il 25-06-2001 (fino al 29-08-2002). Il Consorzio ARCHO è di natura mista (pubblico – privato) per la compartecipazione, al fianco di privati imprenditori, anche di Associazioni di categoria (Unione Industriale) e del Comune di Valle di Maddaloni. Ha la gestione di una vasta area industriale (oltre 100.000 mq) e ne gestisce la costruzione dei manufatti edili, le opere di urbanizzazione, la commercializzazione dei capannoni, ecc. con la creazione, a regime, di circa 200 posti di lavoro

gms

Esperienze di organizzazione di gruppi di lavoro (Oltre quanto connesso all'attività di Sindaco e di Direttore Sanitario di presidio Ospedaliero) nelle attività distrettuali:

Ha organizzato regolarmente gruppi di lavoro per le diverse problematiche sia con il personale dipendente e/o convenzionato che con altri Enti. Tali gruppi di lavoro, con risorse (umane, strumentali, tecnologiche e logistiche) interne all'Azienda, hanno prodotto ed attivato:

- **Progetti sperimentali:**
 1. Ambulatori dedicati per patologie a rilevanza sociale (per il Diabete, la BPCO e l'Ipertensione arteriosa). Il progetto, attivato nel 2006 ed in corso, coinvolge 10 MMG (due medicine di gruppo per un totale di oltre 12.000 pazienti) e diversi Specialisti Ambulatoriali ed Ospedalieri. Il paziente viene preso in carico e gestito congiuntamente. Anticipa quanto reso obbligatorio dall'Accordo Collettivo Nazionale per la Medicina Generale siglato nel 2009.
 2. Ambulatorio per pazienti stomizzati, ai sensi della Legge Regionale n. 10 del 29/03/2006 "Norme in favore dei soggetti stomizzati della Regione Campania" ed in particolare l'art. 3. Attivato tra il Distretto Sanitario ed il Dipartimento di Chirurgia del P.O. di Maddaloni.
- **Protocolli d'intesa:**
 1. Melanoma. Siglato tra il Comune di Maddaloni, il Presidio Ospedaliero di Maddaloni (3 Unità Operative) ed il Distretto Sanitario (5 Unità Operative);
 2. Disturbi motori e del linguaggio. Siglato tra il Comune di Maddaloni, il Presidio Ospedaliero di Maddaloni (1 Unità Operativa) ed il Distretto Sanitario (3 Unità Operative);

VISTA

La deliberazione n. 1424 del 26/11/2010 che prevedeva l'U.O.C. Coordinamento Integrazione Socio Sanitaria alle dirette dipendenze della Direzione Sanitaria mentre il Decreto del Commissario ad Acta n. 22 del 22 marzo 2011 ne prevede esplicitamente la funzione strategica;

RITENUTO

Di modificare la deliberazione n. 1424 del 26/11/2010 onde adeguarla al Decreto del Commissario ad Acta n. 22 del 22 marzo 2011, inserendo l'U.O.C. Coordinamento Integrazione Socio Sanitaria in funzione di Staff al Commissario Straordinario / Direttore Generale

RILEVATO

Che il dott. Aniello Sacco, già Direttore Responsabile del Distretto Sanitario 13 dal 04/09/2001 al 31 maggio 2011, è referente unico Aziendale della UOC Coordinamento Sociosanitario dal 19/01/2011 (disposizione prot. n. 2157) ed ha manifestato competenza e professionalità;

Che è stata data informativa alla Giunta Regionale della Campania con nota 7271 del 23/02/2011 dell'individuazione del dott. Aniello Sacco quale referente unico Aziendale della UOC Coordinamento Sociosanitario

VISTO

Il curriculum del dott. Aniello Sacco e la positiva valutazione al termine dell'incarico quinquennale di Direttore di Distretto Sanitario

DELIBERA

Per quanto premesso, da intendersi trascritto e riportato,

- a) Modificare la deliberazione n. 1424 del 26/11/2010 e, per l'effetto, inserire l'U.O.C. Coordinamento Integrazione Socio Sanitaria in funzione di Staff al Commissario Straordinario / Direttore Generale
- b) incaricare il dott. Aniello Sacco, già Direttore Responsabile del Distretto Sanitario 13 dal 04/09/2001 al 31 maggio 2011 e referente unico Aziendale della UOC Coordinamento Sociosanitario dal 19/01/2011, della responsabilità dell'UOC Coordinamento Sociosanitario con le funzioni previste dal decreto del Commissario ad acta per la prosecuzione del Piano di rientro del settore sanitario n. 22 del 22 marzo 2011, in funzione di Staff al Commissario Straordinario / Direttore Generale;
- c) incaricare la Segreteria Generale di notificare il predetto atto all'interessato, ai Servizi di competenza ed al Servizio GRU per la relativa informativa sindacale;
- d) di trasmettere il presente atto alla Giunta Regionale – Assessorato alla Sanità ed alla Struttura Commissariale;

parere favorevole Dirigente Funzione centrale competente per materia		
---	--	--

attestazione regolarità contabile dirigente contabile generale		
---	--	--

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Paolo Menduni

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio di questa A.S.L. dal giorno 27.03.2011 e vi resterà per giorni 15 (quindici).

IL RESPONSABILE DELLA SEGRETERIA
[Signature]

La presente deliberazione è divenuta esecutiva per il decorso termine di giorni 10 (dieci) dalla data di pubblicazione, ai sensi dell'art. 35, co. 6 della Legge Regionale n. 32 del 03/11/1994.

IL RESPONSABILE DELLA SEGRETERIA
[Signature]

Trasmessa copia della presente deliberazione al Collegio Sindacale, ai sensi del co. 10 del D. L. 6 febbraio 1991 n. 35 convertito nella Legge 4 aprile 1991 n. 111 e del D.L.vo n. 229 / 99 in data _____

PER RICEVUTA

TRASMISSIONE ALLA GIUNTA REGIONALE

La presente deliberazione è stata trasmessa alla Struttura di Controllo della G.R.C. ai sensi dell'art. 35 L.R. n. 32 del 03/11/94 con nota n° _____ del.....

Il Funzionario

PROVVEDIMENTO DELLA GIUNTA REGIONALE

Deliberazione della G.R.C. n° _____ del _____
Decisione _____

Il Funzionario

Trasmissione ai Servizi copia della presente deliberazione per quanto di competenza :

SERVIZIO _____ in data _____ per ricev. _____

SERVIZIO _____ in data _____ per ricev. _____

SERVIZIO _____ in data _____ per ricev. _____