

FORMATO EUROPEO PER  
IL CURRICULUM VITAE



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail

Nazionalità

Data di nascita

**ESPERIENZA LAVORATIVA  
(INCARICHI RICOPERTI)**

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**ALBA PONTICELLI**

**ITALIANA**

**22/01/1960**

- ❖ **COORDINATRICE P.U.A.** (PORTA UNICA D'ACCESSO) PER IL DISTRETTO EX 28;
- ❖ **REFERENTE SOCIO-SANITARIO** PER I L.E.A. DEL DISTRETTO EX 28
- ❖ **RESPONSABILE PUNTO ROSA** DEL DISTRETTO 14
- ❖ **DAL 01/11/2015 A TUTT'OGGI**  
COMPONENTE COMMISSIONE UMD DI TEANO;
- ❖ **DAL 26/06/2013 A TUTT'OGGI**  
NOMINATA QUALE PREPOSTO DELLA PROPRIA UNITA' OPERATIVA, AI SENSI DEL D.LGS. 81/08;
- ❖ **DAL 17/01/2013 A TUTT'OGGI**  
COMPONENTE COMMISSIONE UMD DI SESSA AURUNCA (DELIBERA N. 64 DEL 17/01/2013);
- ❖ **IN DATA 18/04/2008**  
ATTESTATO DA PARTE DEL DIRETTORE DEL DISTRETTO (PROT. 3468 DEL 18/04/2008) DI RICONOSCIMENTO DELL'OTTIMALE SVOLGIMENTO DEL LAVORO EFFETTUATO E DELLA GRANDE ABILITA' PROFESSIONALE E MANAGERIALE POSSEDUTA;
- ❖ **DAL 06/08/2007 AL 24/08/2007**  
RESPONSABILE UORP PRESSO DISTRETTO SANITARIO 28-29 TEANO MIGNANO IN SOSTITUZIONE DEL TITOLARE
- ❖ **IN DATA 29/03/2007**  
DESTINATARIA DI DISPOSIZIONE DEL RESPONSABILE DEL DISTRETTO ALLA SOSTITUZIONE DEL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL U.O.R.P. IN SUA ASSENZA;
- ❖ **DAL 2006 A TUTT'OGGI**  
RESPONSABILE SETTORE "ATTIVITA' SOCIALI" (RACCORDO DELLE ATTIVITA' SOCIALI TRA LE UU.OO. DEL DISTRETTO) PRESSO LA DIREZIONE SANITARIA DISTRETTUALE;

- ❖ **DALL' 01/02/2006 A TUTT'OGGI INCARICATA DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA**  
 EX ART. 20 CCNL 1998/2001 - "RACCORDO DELLE ATTIVITA' SOCIALI FRA LE UU. OO. DEL DISTRETTO SANITARIO N.28" PRESSO LA DIREZIONE SANITARIA DEL DISTRETTO N.28 di TEANO (CE);
- ❖ **IN DATA 10/05/2005**  
 NOMINATA RESPONSABILE: DELL'ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL PUNTO INFORMATIVO DISTRETTUALE ; RACCORDO DELLE ATTIVITA' SOCIALI TRA LE UU.OO. DEL DISTRETTO ; RAPPORTI ESTERNI CON ENTI, ISTITUZIONI, ECC
- ❖ **IN DATA 19/03/2004**  
 ASSEGNATARIA DI FUNZIONE DI COORDINAMENTO DEL PERSONALE E DELLE ATTIVITA' DELL'U.O.-RELAZIONI CON IL PUBBLICO DEL DISTRETTO SANITARIO 28 CON ASSUNZIONI DI RESPONSABILITA' DEL PROPRIO OPERATO;
- ❖ **DAL 01/02/2006 A TUTT'OGGI INCARICATA DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA**  
 EX ART. 20 CCNL 1998/2001 - "RACCORDO DELLE ATTIVITA' SOCIALI FRA LE UU. OO. DEL DISTRETTO SANITARIO N.28" PRESSO LA DIREZIONE SANITARIA DEL DISTRETTO N.28 di TEANO (CE)  
 ( DELIBERA N. 357 DEL 26/05/2005 E NOTA N. 10/DG DEL 18/01/2006);
- ❖ **DAL 18/01/2006 A TUTT'OGGI**  
 RESPONSABILE SETTORE "ATTIVITA' SOCIALI" (RACCORDO DELLE ATTIVITA' SOCIALI FRA LE UU.OO. DEL DISTRETTO) PRESSO LA DIREZIONE SANITARIA DISTRETTUALE ;
- ❖ **IN DATA 09/11/2005**  
 NOMINATA RAPPRESENTANTE SINDACALE PRESSO IL P.O. DI TEANO ED IL DISTRETTO 28
- ❖ **DAL 23/02/2004 A TUTT'OGGI**  
 ASSEGNATA ALL' U.O RELAZIONI CON IL PUBBLICO DEL DISTRETTO SANITARIO 28/29  
 IN QUALITA' DI ASSISTENTE SOCIALE;
- ❖ **DAL 16/02/2004 AL 22/02/2004**  
 ASSEGNATA ALL' U.O ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA DEL DISTRETTO SANITARIO N°28  
 IN QUALITA' DI ASSISTENTE SOCIALE;
- ❖ **DAL 01/06/2003 AL 15/02/2004**  
 ASSEGNATA ALL' U.O SER. T. RELAZIONI CON IL PUBBLICO DEL DISTRETTO SANITARIO N° 28  
 CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO  
 IN QUALITA' DI ASSISTENTE SOCIALE (CONCORSO INTERNO);
- ❖ **DAL 16/01/2001 AL 31/05/2003**  
 TRASFERITA PRESSO IL PRESIDIO OSPEDALIERO DI TEANO (CE) CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO IN QUALITA' DI INFERMIERA PROFESSIONALE;
- ❖ **DAL 30/06/2000 AL 15/01/2001**  
 PRESSO IL S.P.D.C. DEL FORLANINI DI ROMA (ASL ROMA D) CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO  
 IN QUALITA' DI "INFERMIERA PROFESSIONALE";
- ❖ **DAL 01/05/2000 AL 29/06/2000**  
 PRESSO L'OSPEDALE S. ROCCO DI SESSA AURUNCA (CE)  
 CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO (MESI 2)  
 IN QUALITA' DI "INFERMIERA PROFESSIONALE";

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- ❖ **DAL 01/04/2000 AL 30/04/2000**  
PRESSO AZIENDA OSPEDALIERA SAN GIUSEPPE MOSCATI DI AVELLINO  
CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO (MESI 1)  
IN QUALITA' DI "INFERMIERA PROFESSIONALE";
- ❖ **DAL 13/04/1999 AL 12/12/1999**  
PRESSO OSPEDALE S. CAMILLO- FONLANINI DI ROMA  
CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO (8 MESI)  
IN QUALITA' DI "INFERMIERA PROFESSIONALE";
- ❖ **DAL 13/08/1998 AL 12/04/1999**  
PRESSO IL DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE DEL DISTRETTO N° 28 (ASL  
CE/1) SITO IN TEANO ALLA CALATA S.PIETRO  
CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO (MESI 8)  
IN QUALITA' DI "INFERMIERA PROFESSIONALE";
- ❖ **IN DATA 18 MARZO 1998**  
NOMINATA "MEMBRO DELLA CONSULTA COMUNALE PER GLI ANZIANI  
PRESSO IL COMUNE DI TEANO SITO IN PIAZZA MUNICIPIO"  
IN QUALITA' DI "ASSISTENTE SOCIALE" A TITOLO GRATUITO;
- ❖ **DAL 01/08/1997 AL 31/01/1988**  
COOP. SOCIALE SAN PAOLO DELLA CROCE DI SORA (FR)  
SEDE LAVORATIVA NEL COMUNE DI TEANO (CE)  
CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO (6 MESI)  
IN QUALITA' DI "ASSISTENTE DOMICILIARE"
- ❖ **DAL 10/02/2017 AL 07/04/2017**  
PARTECIPA AL CORSO DI FORMAZIONE" PERCORSO DI  
SENSIBILIZZAZIONE E FORMAZIONE PER OPERATORI TERRITORIALI  
SULLA VIOLENZA IN GENERE. STRUMENTI DI RICONOSCIMENTO E  
METODOLOGIE DI INTERVENTO" TENUTOSI IN TEANO
- ❖ **IN DATA 18/04/2017**  
PARTECIPA ALL'INIZIATIVA RAPPORTO SULLE PROFESSIONI  
REGOLAMENTATE INDAGINE CAMPIONARIA CUP CRESME QUESTIONARIO  
PER GLI ISCRITTI"
- ❖ **IN DATA 03/04/2017**  
PARTECIPA AL CORSO "LA TERRA DEI FUOCHI:PROMUOVERE LA COMUNITÀ  
E LA SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE ";
- ❖ **DAL 28/02/2017 AL 02/03/2017**  
PARTECIPA AL CORSO DI FORMAZIONE" IMPLEMENTAZIONE DI NUOVI  
PERCORSI E SUPPORTO TEORICO/TECNICO PRESSO OGNI DISTRETTO  
SANITARIO DELLE PROCEDURE CONSOLIDATE NELL'AREA  
SOCIOSANITARIA" TENUTOSI IN MARCIANISE
- ❖ **IN DATA 28/02/2017**  
PARTECIPA AL CORSO "RICERCA AGGRESSIVITÀ NEI CONFRONTI DEGLI  
ASSISTENTI SOCIALI "
- ❖ **IN DATA 30/06/2016**  
PARTECIPA AL CORSO "USCIRE DALLA VIOLENZA E' POSSIBILE! LA  
RISPOSTA POLITICA, ISTITUZIONALE ED OPERATIVA ALLA VIOLENZA  
MASCILE CONTRO LE DONNE" TENUTOSI IN MUGNANO DI NAPOLI
- ❖ **IN DATA 20/06/2016**  
PARTECIPA AL CORSO DI FORMAZIONE AZIENDALE " ANTICORRUZIONE E  
TRASPARENZA" ;

- ❖ **IN DATA 01/06/2016**  
 PARTECIPA AL CORSO DI FORMAZIONE "L'ORDINAMENTO PROFESSIONALE" ORGANIZZATO DALL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA UNITELMA SAPIENZA
- ❖ **IN DATA 28/04/2016**  
 PARTECIPA AL CORSO "IL LAVORO NEL SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE" TENUTOSI A NAPOLI
- ❖ **DAL 07/04/2016 AL 26/04/2016**  
 PARTECIPA AL CORSO DI FORMAZIONE "CURE DOMICILIARI RETE DELLE CURE PALLIATIVE E TERAPIA DEL DOLORE" TENUTOSI PRESSO IL POLO FORMATIVO DI AVERSA ED ORGANIZZATO DALL'ASL DI CASERTA
- ❖ **IN DATA 23/03/2016**  
 PARTECIPA AL CORSO DI FORMAZIONE "LA SFIDA DEL SERVIZIO SOCIALE IN EUROPA ED IN ITALIA"
- ❖ **IN DATA MARZO 2016**  
 PARTECIPA AL CORSO DI FORMAZIONE " MIGLIORAMENTO DEI PROCESSI AZIENDALI IN TEMA DI SICUREZZA SUL LAVORO" TENUTOSI IN CASERTA
- ❖ **DAL 17/03/2016 AL 23/03/2016**  
 PARTECIPA AL CORSO DI FORMAZIONE "L'IMPORTANZA DELLA RIFLESSIONE ETICA ED IL CODICE DEONTOLOGICO DEGLI ASSISTENTI SOCIALI"
- ❖ **DAL 11/03/2016 AL 12/03/2016**  
 PARTECIPA AL CORSO "LA RIFORMA DEL PROCEDIMENTO DISCIPLINARE ED IL DPR 137/2012;
- ❖ **IN DATA 28/01/2016**  
 PARTECIPA AL CORSO DI FORMAZIONE" IN BEN-ESSER NELLE RELAZIONI. INCONTRO CON L'ANALISI TRANSAZIONALE" TENUTOSI IN MARIGLIANO (NA)
- ❖ **IN DATA 26/11/2015**  
 PARTECIPA AL CONVEGNO "L'ACCOGLIENZA DEI MIGRANTI IN UNA PROSPETTIVA TRANSCULTURALE" TENUTOSI A NAPOLI;
- ❖ **DAL 18/10/2015 AL 31/10/2015**  
 PARTECIPA AL CORSO DI FORMAZIONE" RISCHI, RESPONSABILITÀ E DILEMMI ETICI NEL LAVORO DELL'ASSISTENTE SOCIALE. VALUTAZIONE DI EFFICACIA DEGLI INTERVENTI DEL SERVIZIO SOCIALE";
- ❖ **DAL 17/03/2015 AL 20/03/2015**  
 PARTECIPA AL CORSO FORMATIVO" L'INTEGRAZIONE SOCIO SANITARIA NEL BACINO DELL'ASL CASERTA: INTEGRAZIONE TRA ASSISTENZA TERRITORIALE ED OSPEDALIERA" IN CASERTA;
- ❖ **IN DATA 10/06/2014**  
 PARTECIPA AL CONVEGNO " IL DISTRETTO SANITARIO: LA SFIDA PER PRODURRE SALUTE" IN TEANO;
- ❖ **DAL 18/03/2014 AL 24/06/2014**  
 PARTECIPA AL CORSO " ATTIVITA' FORMATIVA E DI ACCOMPAGNAMENTO TECNICO PRESSO I DISTRETTI SOCIOSANITARI DELL'ASL CASERTA: APPROPRIATEZZA PRESTAZIONI SANITARIE NEI LEA, SISTEMI DI VALUTAZIONE VERIFICA E MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA ED EFFICACIA" PRESSO IL DISTRETTO SANITARIO EX P.O. DI TEANO ;
- ❖ **DAL 15/11/2013 AL 17/01/2014**  
 PARTECIPA AL CORSO FORMATIVO IN TEMA DI MALTRATTAMENTI IN FAMIGLIA, ATTI PERSECUTORI, VIOLENZE SESSUALI, SFRUTTAMENTO DELLA PROSTITUZIONE, IMMIGRAZIONE CLANDESTINA E DEL PROGETTO

I.A.R.A. – INTERVENTI DI AMPLIAMENTO DELLA RETE ANTIVIOLENZA ORGANIZZATO DALLA PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI SANTA MARIA CAPUA VETERE MEDIANTE SETTE INCONTRI TENUTISI PRESSO IL *DIPARTIMENTO DI PSICOLOGIA* DELLA SECONDA UNIVERSITA' DI NAPOLI IN CASERTA ;

- ❖ **DAL 13/02/2013 AL 17/04/2013**  
PARTECIPA AL CORSO ECM "NORMATIVE, ORGANIZZAZIONE E RELAZIONE IN UN DISTRETTO SOCIO-SANITARIO";
- ❖ **IN DATA 26/03/2013**  
PARTECIPA AL CORSO DI FORMAZIONE " LEA SOCIOSAN" ORGANIZZATO DALL'ASL CASERTA;
- ❖ **IN DATA 19-20-22/03/2013**  
PARTECIPA AL CORSO ECM "L'INTEGRAZIONE SOSIO-SANITARIA IN REGIONE CAMPANIA TRA NORMATIVA E REALTA' OPERATIVE: QUALE FUTURO DOPO LA DGRC N. 50/2012 E LA L.R. N. 15/2012";
- ❖ **IN DATA 03/12/2012**  
PARTECIPA AL CONVEGNO/EVENTO FORMATIVO " IL MINORE TRA PSICHE E DIRITTO" ORGANIZZATO DALL'ASSOCIAZIONE NAZIONALE FAMILIARISTI ITALIANI
- ❖ **IN DATA 10/05/2012**  
PARTECIPA ALL'EVENTO FORMATIVO " EDUCAZIONE AI SENTIMENTI: IL RUOLO DELLA SCUOLA E DELLA FAMIGLIA";
- ❖ **DAL 24/09/2010 AL 22/10/2010**  
PARTECIPA AL CORSO FORMATIVO " LA GESTIONE DELLE RISORSE DEL PERSONALE ED ECONOMICHE DI COMPETENZA DEL COMPARTO 2010" ORGANIZZATO DALL'ASL/CE1 IN CASERTA;
- ❖ **IN DATA 14/09/2007**  
PARTECIPA AL CORSO FORMATIVO " IL SISTEMA DI MANAGEMENT INFERMIERISTICO AZIENDALE DELL'ASL/CE1 " IN CASERTA A CURA DELL'ASL/CE1;
- ❖ **DAL 19/06/2006 AL 13/11/2006**  
PARTECIPA AL CORSO "COORDINATORI E POSIZIONI ORGANIZZATIVE" ORGANIZZATO DALL'ASL/CE1 IN CASERTA;
- ❖ **IN DATA 27/10/2007**  
LAUREA IN SERVIZIO SOCIALE I LIVELLO (6 - CLASSE DELLE LAUREE IN SCIENZE DEL SERVIZIO SOCIALE DI CUI AL D. M. 04/08/2000) INDIRIZZO DPR 14/1987 - CONV. UNIV.;
- ❖ **IN DATA 27/06/1996**  
DIPLOMA DI INFERMIERE PROFESSIONALE  
CONSEGUITO PRESSO LA SCUOLA INFERMIERI PROFESSIONALI DI TEANO (CE)
- ❖ **ISCRITTA** ALL'ORDINE DEGLI ASSISTENTI SOCIALI DELLA REGIONE CAMPANIA AL N° 1305 DAL MARZO 1995
- ❖ **IN DATA 11/06/1988**  
DIPLOMA DI ASSISTENTE SOCIALE PRESSO LA SCUOLA PER ASSISTENTI SOCIALI SANTA FRANCESCA SAVERIO CABRINI DI FERMO (AP) CON VOTAZIONE 110/110;
- ❖ **IN DATA 15/07/1988**  
DIPLOMA DI MATURITA' TECNICA, DI RAGIONIERE E PERITO COMMERCIALE CONSEGUITO PRESSO L'ITCG DI TEANO PROV. DI (CE);
- ❖ **IN DATA 30/05/1985**  
DIPLOMA DI CALCOLO MECCANICO

(LEGALMENTE RICONOSCIUTO DAL PROVVEDITORATO AGLI STUDI DI CASERTA)

CONSEGUITO PRESSO L' A.S.C.E.N. DI CASERTA CON VOTAZIONE 27/30

- ❖ **IN DATA 30/05/1985**  
DIPLOMA DI DATILOGRAFIA  
(LEGALMENTE RICONOSCIUTO DAL PROVVEDITORATO AGLI STUDI DI CASERTA)  
CONSEGUITO PRESSO L' A.S.C.E.N. DI CASERTA CON VOTAZIONE 27/30;
- ❖ **IN DATA 03/08/1979**  
DIPLOMA DI MATURITA' PROFESSIONALE PER TECNICO DELLE ATTIVITA' ALBERGHIERE CONSEGUITO PRESSO L'I.P.A.S. DI TEANO (CE);
- ❖ **NELL'ANNO 1977**  
DIPLOMA DI QUALIFICA ADDETTA ALLA SEGRETERIA ED AMMINISTRAZIONE D'ALBERGO PRESSO L' I.P.A.S. DI TEANO (CE);
- ❖ **NELL'ANNO 1973**  
LICENZA MEDIA PRESSO L' HIGH SCHOOL DI KEIGHLEY, YORKSHIRE IN GRAN BRETAGNA

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

❖ **ITALIANO**

❖ <b>INGLESE</b>	<b>FRANCESE</b>	<b>TEDESCO</b>
OTTIMA	SCOLASTICO	SCOLASTICO
OTTIMA	SCOLASTICO	SCOLASTICO
OTTIMA	SCOLASTICO	SCOLASTICO

ECCELLENTI CAPACITÀ DI LAVORARE IN GRUPPO CONSEGUITE NEL CORSO DELLE MOLTEPLICI ESPERIENZE LAVORATIVE SVOLTE

ECCELLENTI LIVELLO DI CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE CONSEGUITE ATTRAVERSO GLI INCARICHI SVOLTI DI ELEVATO CONTENUTO ORGANIZZATIVO

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE  
*Con computer, attrezzature  
specifiche, macchinari, ecc.*

- ❖ **EUROPEAN COMPUTER DRIVING LICENCE (ECDL)** RILASCIATO DALL'AICA  
IN DATA 17/07/2006
- ❖ UTILIZZO CORRENTE DEL PERSONAL COMPUTER.
- ❖ OTTIMA CONOSCENZA DELLE APPLICAZIONI "PACCHETTO OFFICE" E DEI  
PROGRAMMI PIU' UTILIZZATI ( WORD, EXEL, POWER POINT, POSTA ELETTRONICA,  
CERTIFICATA E NON, OUTLOOK, ANTIVIRUS, ADOBE READER, ECC.,

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE  
*Competenze non precedentemente  
indicate.*

- ❖ ECCELLENTI CAPACITÀ RELAZIONALI ANCHE NELLE ATTIVITÀ  
EXTRALAVORATIVE E SOCIALI

ULTERIORI INFORMAZIONI

PATENTE O PATENTI

- ❖ **PATENTE DI GUIDA "B"**