

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome CARLO DI MARSILIO
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità italiana

Data di nascita 27.08.1970

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Nome e indirizzo del datore di lavoro ASL CE Via Unità Italiana 28 Caserta
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
- Tipo di impiego attuale dipendente
Avvocato dipendente- qualifica collaboratore professionale esperto

Il 02.06.1993 a seguito di concorso pubblico assunto a tempo indeterminato c/o U.S.L. 16 di Maddaloni. Da dicembre 2008 inquadrato, come Collaboratore Amministrativo Esperto, (ex VIII livello) presso ASL CE;

Principali incarichi
professionali conferiti:

dal 01.01.2005 al 22.09.2011 titolare posizione "Organizzazione delle funzioni amministrative dipartimentali" presso il D.S.M. Fascia A

dal 23.09.2011 titolare posizione "Organizzazione funzioni amministrative - Contenzioso civile ed amministrativo" presso il Servizio AA.LL. Fascia A

Dal 09.12.2011 iscritto all'Albo Speciale annesso all'Albo degli Avvocati dell'Ordine professionale di S. Maria C.V. ed esercente attività procuratoria in favore dell'ASL Caserta.

Formazione

06.12.2000 Laurea in Giurisprudenza
1992/93 Maturità Tecnica Commerciale

MADRELINGUA ITALIANA

ALTRE LINGUA INGLESE

• Capacità di lettura SCOLASTICO
• Capacità di scrittura SCOLASTICO

• Capacità di espressione
orale SCOLASTICO

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

BUONA CONOSCENZA DELLE PRINCIPALI APPLICAZIONI INFORMATICHE